

**Kierownik Samodzielnego Gminnego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wilkowicach ogłasza
konkurs na stanowisko
Zastępcy Kierownika ds. medycznych**

Postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone w oparciu o Ustawę z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2023 r., poz. 991) z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz.U. 2021, poz. 430) oraz Regulaminu przeprowadzania konkursu na ww. stanowisko.

I. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:

Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wilkowicach z siedzibą przy ul. Wyzwolenia 18, 43-365 Wilkowice.

II. Stanowisko objęte konkursem:

Zastępca Kierownika ds. medycznych w Samodzielnym Gminnym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Wilkowicach.

III. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wilkowicach z siedzibą przy ul. Wyzwolenia 18, 43-365 Wilkowice są udostępnione od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 14:00 od dnia **14.11.2023r.** do dnia **24.11.2023r.** w administracji SGZOZ w Wilkowicach pok. Nr 19.

IV. Kandydatem przystępującym do konkursu może być osoba:

- 1) posiadająca tytuł zawodowy lekarza,
- 2) posiadająca tytuł specjalisty lub specjalizację II stopnia w dziedzinie medycyny,
- 3) posiadająca czynne prawo wykonywania zawodu lekarza na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i co najmniej ośmioletni staż pracy w zawodzie lekarza,
- 4) legitymująca się brakiem prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie,

5) posiadająca wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków Zastępcy Kierownika ds. medycznych.

V. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość obowiązujących regulacji prawnych i organizacyjnych, dotyczących funkcjonowania podmiotu leczniczego, szczególnie w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej,
- 2) posiadanie zdolności menedżerskich,
- 3) umiejętność sprawnej organizacji pracy i zarządzania zespołem medycznym,
- 4) samodzielność w podejmowaniu decyzji,
- 5) komunikatywność, umiejętność negocjacji.

VI. Wymagane dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
- 2) dokumenty potwierdzające prawo wykonywania zawodu lekarza oraz kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem,
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej (CV),
- 4) inne dokumenty potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe,
- 5) oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe (*Załącznik nr 1 do ogłoszenia*),
- 6) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania stanowiska objętego konkursem (*Załącznik nr 2 do ogłoszenia*),
- 7) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych (*Załącznik nr 3 do ogłoszenia*),
- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzania postępowania konkursowego (*Załącznik nr 4 do ogłoszenia*).

Kopie dokumentów powinny być poświadczone „za zgodność z oryginałem”, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata (na prośbę Komisji Konkursowej kandydat przedkłada oryginały dokumentów do wglądu).

VII. Miejsce oraz termin złożenia wymaganych dokumentów od kandydatów:

Oferty z dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie. Na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego wraz z adnotacją „Konkurs na stanowisko Zastępcy Kierownika ds. medycznych w Samodzielnym Gminnym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Wilkowicach”. Dokumenty należy złożyć w pokoju administracji SGZOZ w Wilkowicach pok. Nr 19, ul. Wyzwolenia 18, 43-365 Wilkowice lub przesłać pocztą na adres jw. do dnia **24.11.2023r.** do godz. **14:00** Za termin złożenia dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu do Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wilkowicach. Termin ten dotyczy także złożenia dokumentów drogą pocztową. Dokumenty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur nastąpi do 30 dni od daty terminu składania dokumentów w siedzibie Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wilkowicach. O dokładnym terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy, kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie lub pisemnie.

IX. Rozstrzygnięcie konkursu:

1. Konkurs na stanowisko Zastępcy Kierownika ds. medycznych w Samodzielnym Gminnym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Wilkowicach zostanie rozstrzygnięty w trybie i na zasadach Regulaminu Konkursu przyjętego przez Komisję Konkursową.
2. O wynikach konkursu kandydaci zostaną poinformowani pisemnie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia Komisji Konkursowej. Ponadto informacja o wynikach konkursu zostanie umieszczona na stronie internetowej www.sgzozwilkowice.pl oraz BIP.

X. Dane osobowe:

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wilkowicach reprezentowany przez Kierownika, z siedzibą w Wilkowicach przy ul. Wyzwolenia 18, 43-365 Wilkowice; NIP: 937-21-79-595, REGON: 072135149, zwany dalej: „Administratorem”. Może Pan/Pani skontaktować się z Administratorem pisząc na adres SGZOZ w Wilkowicach ul. Wyzwolenia 18, 43-365 Wilkowice lub adres e-mail: przychodnia@sgzozwilkowice.pl albo dzwoniąc pod numery: 33 8171 242, 33 8170 832.
2. Może Pan/Pani również skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem powołanego przez niego Inspektora Ochrony Danych Pana Jacka Kozłowskiego pisząc na adres: iod@sgzozwilkowice.pl
3. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu uwzględnienia Pani / Pana osoby w procesie bieżącej rekrutacji. Pana/Pani dane przetwarzane są w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji w oparciu o przepisy polskiego prawa, w szczególności Ustawy z 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą oraz Ustawę z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy.
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Nie zamierzamy udostępniać Pana/Pani danych innym odbiorcom oprócz podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów świadczących asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których są przetwarzane Pani / Pana

dane. Pani / Pana dane mogą być przekazane podmiotom realizującym usługi na rzecz Administratora.

5. Administrator nie zamierza przekazywać Pana/Pani danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
6. Pana/Pani dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub przez okres wyznaczony właściwym przepisem prawa, w szczególności w celach archiwalnych.
7. Ma Pan/Pani prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ma Pan/Pani prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
8. Nie przysługuje Panu/Pani prawo do usunięcia danych osobowych, przenoszenia danych osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
9. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przez Administratora przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.